

Werkvorm lerend netwerk

Creatieve brainstorm



Met een creatieve brainstorm genereer je in korte tijd veel ideeën en invalshoeken. Door vrij te associëren en elkaar te inspireren kom je sneller tot verrassende inzichten. Deze werkvorm kan worden ingezet bij uiteenlopende thema's.

Doel

Met een creatieve brainstorm onderzoek je samen nieuwe mogelijkheden en verzamel je ideeën die verder uitgewerkt of toegepast kunnen worden in de praktijk.

Tijdsindicatie

1 uur

Vorbereiding

Formuleer een duidelijke centrale vraag of uitdaging, passend bij het thema.

Voorbeeld: "Hoe kunnen we cliënten actiever betrekken bij evaluatiegesprekken?"

Benodigdheden

- Grote vellen papier of whiteboard
- Stiften en post-its
- Eventueel creatieve materialen (tijdschriften, plaatjes, kleurpotloden)

Stappenplan

STAP 1 – Introductie (5 min)

- De centrale vraag of uitdaging wordt gepresenteerd.
- Het is de bedoeling om zoveel mogelijk ideeën te verzamelen, zonder direct te oordelen.

STAP 2 – Ideeën genereren (20 min)

- Iedereen schrijft ideeën op post-its (één idee per post-it); hoe meer, hoe beter. Vrije associatie en creatieve invalshoeken zijn toegestaan.
- Verzamel de post-its op een flap-over of muur.
- Variatie: Gebruik een creatieve invalshoek zoals:
 - "Wat zou ... doen?" (bijv. een bekende persoon, een andere beroepsgroep, of een cliënt zelf).
 - "Denk omgekeerd" (wat zou je doen als je het probleem juist erger wilde maken?).

STAP 3 – Ordenen en clusteren (15 min)

- Orden de post-its samen in clusters van vergelijkbare ideeën.
- Geef de clusters een naam of thema.
- Bespreek welke ideeën eruit springen en waarom.

STAP 4 – Selecteren en verdiepen (15 min)

- Bespreek samen: Welke ideeën spreken het meest aan?
- Werk de gekozen ideeën kort uit: wat zou nodig zijn om dit in de praktijk te proberen?

STAP 5 – Afronding (5 min)

- Plenaire terugkoppeling: Welk idee neem jij mee om uit te proberen in je eigen praktijk?